

K/S Viking 3, Ejendomme

og

Viking 3, Medeje ApS

har vedtaget denne persondatapolitik.

Vi indsamler og opbevarer persondata til bestemte formål.

Vi indsamler og opbevarer data i forbindelse med:

- Selskabsadministration
- Ejendomsadministration
- Opfyldelse af lovkrav

Vi indsamler eller behandler ikke personfølsomme oplysninger, oplysninger til markedsføring, eller cookies fra hjemmeside.

Vi behandler kun relevante og nødvendige persondata.

Vi behandler kun persondata, der er relevante og tilstrækkelige i forhold til de formål, der er defineret ovenfor. Formålet er afgørende for, hvilken type persondata, der er relevante for os. Vi bruger for eksempel ikke flere persondata, end dem, vi har brug for til det konkrete formål. Såfremt vi får behov for at anvende persondata til et andet formål end det, som persondata oprindeligt er indsamlet til, oplyser vi de registrerede personer herom og indhenter eventuelt pligtigt samtykke hertil. Derudover kan det være bestemt ved lovgivning, hvilken type persondata, der er nødvendig at indsamle og opbevare for vores forretningsdrift. Typen og omfanget af de persondata, vi behandler, kan også være nødvendige for at opfylde en kontrakt eller en anden retlig forpligtelse. Vi kontrollerer, at de persondata, som vi behandler, ikke er urigtige eller vildledende. Vi sørger også for at opdatere persondata løbende. For at sikre kvaliteten af persondata, har vi vedtaget interne regler og fastlagt procedurer for kontrol og opdatering af persondata.

Vi indhenter kun persondata, som vi har lov til.

I nogle tilfælde kan vi have brug for at indhente persondata fra tredjepart, eksempelvis offentlige myndigheder og private aktører. I så fald oplyser vi herom og indhenter samtykke hertil, med mindre de registrerede personer allerede er bekendt med indsamlingen og behandlingen. Har vi brug for samtykke, er et samtykke frivilligt, og kan til enhver tid trækkes tilbage ved henvendelse til os.

Vi videregiver ikke persondata uden vi har lov til det.

Vi videregiver persondata, hvis vi har en lovlig hjemmel til det. Det kan være fordi vi er retligt forpligtet til at videregive persondata, for eksempel som led i indberetning til en eller flere offentlige myndighed. Vores underdatabehandlere skal også overholde vores sikkerhedskrav, og de må ikke bruge persondata, som de modtager fra os til andre formål end aftalt.

Vi videregiver ikke persondata til aktører uden for EU/EØS, og vi deler ikke persondata med aktører i lande uden for EU/EØS.

Vi beskytter persondata og har regler om informationssikkerhed

Vi har vedtaget interne regler om informationssikkerhed, der beskytter persondata mod at uautoriseret offentliggørelse, og mod at uvedkommende får adgang eller kendskab til dem. Vi har fastlagte procedurer for tildeling af adgangsrettigheder til de samarbejdspartnere, der behandler følsomme persondata. Vi kontrollerer deres faktiske adgang gennem logning og tilsyn. I tilfælde af et sikkerhedsbrud, har vi en proces for håndtering heraf og vores kunder og, de registrerede personer og Datatilsynet vil om nødvendigt blive underrettet herom.

Vi sletter persondata, når de ikke længere er nødvendige

Vi sletter persondata, når de ikke længere er nødvendige i forhold til det formål, som var grunden til vores indsamling, behandling og opbevaring af persondata. Vi har defineret sletterrutiner og kontrol til sikring heraf. Opbevaringsperioden kan derfor variere afhængig af det pågældende formål og kriterierne for sletning omfatter blandt andet hvor længe vi skal bruge persondata for at opfylde de kontraktmæssige forpligtelser og om vi er underlagt en forpligtelse til at opbevare oplysningerne i en vis periode i henhold til dansk ret.

Udviklingen vedrørende brug af persondata betyder, at ændringer i vores behandling af persondata kan blive nødvendige. Vi forbeholder os derfor ret til at ændre nærværende politik. ’

Vi respekterer dine rettigheder

Du kan til enhver tid anmode om at få adgang til dine oplysninger, og at få forkerte oplysninger rettet, slettet eller ændret ved hjælp af de kontaktoplysninger, der angivet nedenfor.

Har du nogen klager over vores behandling af dine personlige oplysninger, kan du kontakte det danske datatilsyn.

Vi kan kontaktes

Er der spørgsmål eller kommentarer, kan vi kontaktes ved henvendelse til:

- Administrator Hans-Christian Andersen
- Gl. Røsnæsvej 13, 4400 Kalundborg
- Telefon: 2462 1050,
- E-mail: hca@1050.dk

Vi henviser for yderligere oplysninger

De nærmere reglerne for behandling af persondata forefindes i den danske persondatalovgivning og på Datatilsynets hjemmeside.

22.05.2018
/hca